

COLLEGE SAINT FRANCOIS

Rue des Merisiers, 7 - 1050 Bruxelles (Ixelles)
www.sv-sf.be

☎ 02/672.59.54 - 📠 02/660.89.27
Courriel: directionadj.csf@gmail.com

DOCUMENTS D'INSCRIPTION POUR L'ANNEE 2020-2021

Année d'études et option(s): _____

1D - IMMERSION NDLS OUI NON

2D – IMMERSION ANGLAIS OUI NON

Photo d'identité

EMAIL DE CONTACT:

TEL DE CONTACT:

Encodé PROECO
Classé SECRETARIAT

1. Identification de l'élève

NOM: _____ PRENOM: _____

SEXE: M / F N° national: _____

Lieu de naissance: _____ Date de naissance: _____

Nationalité: _____

Domicile légal (mentionné sur les documents accompagnant la C.I.):

Dossier équivalence: NON: OUI: Dispense de néerlandais NON: OUI:

Modèle de signature:

COLLEGE SAINT FRANCOIS

Rue des Merisiers, 7 - 1050 Bruxelles (Ixelles)
www.sv-sf.be

☎ 02/672.59.54 - 📠 02/660.89.27
Courriel: directionadj.csf@gmail.com

2. Identification familiale et scolaire

NOM DU PÈRE: _____ NOM DE LA MERE: _____

PRENOM: _____ PRENOM: _____

NATIONALITE: _____ NATIONALITE: _____

PROFESSION: _____ PROFESSION: _____

ADRESSE: _____ ADRESSE: _____

TELEPHONE FIXE PRIVE: _____ TEL FIXE PRIVE: _____

TELEPHONE FIXE BUREAU: _____ TEL FIXE BUREAU: _____

N° PORTABLE: _____ N° PORTABLE: _____

En cas de problème, personne à contacter (préciser grands-parents, tante, voisin,)

_____ Téléphone: _____

_____ Téléphone: _____

PARTICULARITES FAMILIALES (séparation, divorce, décès, remariage, ...)

REMARQUE: _____

LANGUE PARLEE A LA MAISON:

DERNIERE ANNEE D'ETUDES EFFECTUEE: _____

NOM ET ADRESSE DE L'ECOLE: _____

ATTESTATION OBTENUE: _____ EN DATE DU _____

3. Autorisations et engagements

3.1. ADHESION AUX REGLEMENTS

En signant les documents d'inscription, les parents ou l'élève majeur reconnaissent avoir pris connaissance du caractère spécifique de l'éducation dispensée dans l'établissement relevant du réseau libre confessionnel. Ils déclarent mettre tout en œuvre pour soutenir l'équipe éducative dans sa tâche. Ils déclarent soutenir les Projet Educatif, Projet Pédagogique et Projet d'Etablissement. Ils reconnaissent le Règlement d'Ordre Intérieur et le Règlement des Etudes, tous documents qui leur ont été remis ou dont ils ont pu prendre connaissance. L'élève majeur accepte que son inscription ne sera définitive qu'après signature du contrat d'élève majeur ET la remise à la Direction d'un projet scolaire positif et convaincant, pour le 15 octobre au plus tard. Pour tous les élèves, l'inscription ne prend cours que lorsque les frais scolaires ont été réglés (cfr Décret Missions).

3.2. LICENCIEMENT ET PAUSE DE MIDI

- > DOIT RESTER AU COLLEGE LE MIDI: OUI / NON
- > PEUT ETRE LICENCIE(E) EN DEBUT DE JOURNEE LORS D'UN CHANGEMENT D'HORAIRE: OUI / NON
- > PEUT ETRE LICENCIE(E) EN FIN DE JOURNEE LORS D'UN CHANGEMENT D'HORAIRE: OUI / NON

3.3. RENSEIGNEMENTS MEDICAUX

PROBLEMES MEDICAUX EVENTUELS:

En cas d'accident ou de maladie nécessitant une prise en charge médicale, je déclare autoriser les responsables du Collège Saint Vincent-Saint François à faire appel au 112

3.4. DECLARATION RELATIVE AU TRAITEMENT DES DONNEES A CARACTERE PERSONNEL

Par la présente, le Collège informe l'étudiant et ses parents qu'il enregistrera et traitera durant toute la durée de la scolarité de l'étudiant dans son établissement, des données à caractère personnel en vue de gérer les relations avec l'étudiant et en vue de respecter ses obligations légales et réglementaires. Ces données sont indispensables à l'égard du Collège et de l'autorité publique pour l'inscription de l'étudiant, les relations avec celui-ci, la gestion de l'enseignement, l'octroi des subsides, l'octroi ainsi que la reconnaissance des certifications et diplômes. Ces données ne seront pas utilisées à des fins de marketing direct. Le responsable du traitement est l'ASBL Collège Saint Vincent-Saint François dont le siège social est situé 55, Chaussée de Vleurgt à 1050 Bruxelles. Le Collège, l'administration et CPMS sont les seuls destinataires des données récoltées. Toute personne concernée dispose d'un droit d'accès et de rectification des données la concernant.

J'accepte de recevoir certaines informations (circulaires, agendas, éphémérides) par courriel.

J'accepte que l'image de l'enfant dont j'ai la charge soit utilisée lors de communications pédagogique du Collège.

J'accepte que mes données domiciliaires soient communiquées à l'A.P. à des fins de covoiturage.

J'accepte l'administration de pilules d'iode à mon enfant en cas d'accident nucléaire.

3.5. CONSERVATION DES DOCUMENTS

Les parents, responsables ou élèves majeurs déclarent conserver tous les documents scolaires (journal de classe, travaux, ...) jusqu'à la fin de la scolarité au CSVSF. Ces documents doivent être fournis en cas de demande ou de contrôle des autorités compétentes. Ils en assument seuls la responsabilité.

Date et signature des parents ou de l'élève majeur,
Lu et approuvé, fait de bonne foi et sans omission,

COLLEGE SAINT FRANCOIS

Rue des Merisiers, 7 - 1050 Bruxelles (Ixelles)
www.sv-sf.be

☎ 02/672.59.54 - 📠 02/660.89.27
Courriel: directionadj.csf@gmail.com

NOM DE L'ELEVE:

CLASSE:

1C : résultats CEB : FRANÇAIS : %
 MATH : %
 EVEIL : %

4. Scolarité antérieure

ANNEE SCOLAIRE	CLASSE	ECOLE FREQUENTEE	OPTION DE BASE	ATTESTATION OBTENUE
2018-2019				
2017-2018				
2016-2017				
2015-2016				
2014-2015				
2013-2014				

* Pendant la scolarité, y a-t-il déjà eu des difficultés majeures ?
